

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y AMBIENTE	CÓDIGO	PLN-SSA-01
POLÍTICA DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y AMBIENTE	VERSIÓN	11
	FECHA DE REVISIÓN	30/10/2023

Multiservicios de la Guajira & Cía. Ltda. ofrece servicios de proyectos de condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de eventos infraestructura, metalmecánica, señalización, mantenimiento y proyectos específicos, proporcionando que generen lesiones y deterioro de la salud por ocasión del trabajo, eliminando los peligros y reduciendo los riesgos de Seguridad y salud en el trabajo, así como generando acciones que promuevan los estilos de vida saludable en todos los centros de trabajo y a todos nuestros colaboradores independientemente de su forma de contratación.

Todo esto a través de la planificación de controles operacionales que atienden la totalidad de peligros, especialmente los prioritarios como trabajo en alturas, químicos, seguridad vial y trabajos en caliente, los cuales son planificados, cuentan con sus respectivos seguimientos, así como con la participación de los trabajadores y sus representantes.

Nuestro compromiso también se dirige a prevenir la contaminación y proteger el medio ambiente a través de la mitigación y prevención de los impactos ambientales adversos que provienen de aspectos ambientales significativos, así como aprovechar las oportunidades de obtener los impactos ambientales positivos.

Finalmente, es prioridad para la organización el cumplimiento de los requisitos legales, normativos y voluntarios aplicables al Sistema de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como la búsqueda permanente de la mejora continua a través del personal competente y la asignación de recursos que permitan aumentar nuestras capacidades, promover la calidad de vida laboral, la prevención del daño a la propiedad y los impactos socio ambientales.

La presente política debe ser revisada como mínimo una vez al año y ajustada en caso de ser necesario. La vigencia de la última versión será partir de la fecha de aprobación de la misma, y debe ser revisada, aprobada y firmada por el representante legal de la empresa. Cualquier cambio a la misma debe documentarse en su control de cambios.

Nota: Esta información es fiel copia del documento original, se mantiene Código y versión para control documental. Una vez impresa se considera una copia no controlada.

## REPRESENTANTE LEGAL

Multiservicios de la Guajira & Cía. Ltda.